

郑州文化旅游和体育集团有限公司及其子公司2023年社会招聘岗位明细表

公司	部门	岗位编号	岗位	招聘人数	岗位职责	任职条件
集团总部	综合行政部	01	行政管理岗	1	1、负责综合行政部文秘工作、接待与会务管理； 2、总经理办公室日常工作推进； 3、起草公司工作计划总结、会议纪要、简报，协助督促各单位贯彻落实各项工作任务的情况； 4、整理文件并做好登记：整理总经理签发文件，做好各类文件的登记、保管、转发、立卷、存档等，保管使用印鉴。	1、本科及以上学历； 2、年龄不超过35周岁，要求1988年1月1日（含）以后出生； 2、文秘、行政管理、中文、经济、金融等相关专业； 3、熟练操作OFFICE办公软件，较高的公文写作能力； 4、良好的人际沟通协调能力； 5、五年（含）以上大中型企事业单位相关工作经验。
集团总部	综合行政部	02	综合管理岗	1	1、全面负责项目公司人事、行政、后勤、办公、宿舍、食堂、车辆、接待等综合管理工作； 2、协助领导做好部门事务性工作，做好后勤保障工作及协调沟通工作； 3、负责办公费用计划，办公用品及设备的统筹申报、管理、维护、发放工作。	1、本科及以上学历； 2、年龄不超过45周岁，要求1978年1月1日（含）以后出生； 3、信息系统管理、行政管理，财务、会计等专业； 4、熟练操作办公系统软件，良好的人际沟通协调能力。 5、五年（含）以上大中型企事业单位相关工作经验。
集团总部	党群工作部	03	文秘岗	2	1、负责会务管理、公文管理； 2、督办督查公司领导交办的事项，做好党群办公室相关工作。	1、本科及以上学历； 2、年龄不超过35周岁，要求1988年1月1日（含）以后出生； 2、文秘、行政管理、中文、经济、金融等相关专业； 3、熟练操作OFFICE办公软件，较高的公文写作能力； 4、五年（含）以上大中型企事业单位相关工作经验。
集团总部	法务风控部	04	风险控制岗	1	1、在部门经理领导下开展集团公司内控体系建设、制度流程建设； 2、公司内风险管理、合规管理等，有效防止企业经营风险； 3、负责对项目或者资产风险进行识别、评估、分析和报告； 4、依据所负责的项目进行风险数据库建立，并对风险档案进行跟踪。	1、本科及以上学历； 2、年龄不超过35周岁，要求1988年1月1日（含）以后出生； 2、法学、法律相关专业； 3、具备风险管理专业知识，对政策风险、市场风险具有高度敏感性，具备风险识别、计量、监测、控制能力； 4、具有一定判断与决策能力、人际能力、沟通能力、计划与执行能力，较强的责任心与主动性。
集团总部	财务管理	05	稽核会计岗	1	1、负责根据会计准则设置会计科目，编制记帐凭证和财务报表，执照要求报送各类财务汇总数据。 2、根据规定的成本、费用开支范围和标准，审核原始凭证的合法、准确及审批手续是否符合公司规定； 3、配合相关部门进行成本核算、编制项目成本计划提供有关的成本资料； 4、做好外部联络，包括与集团上下级公司的动态沟通，正常衔接相关工作。 5、对应收、应付、备用金等往来帐要及时清算和催收； 6、配合编制年度财务预算，并对执行情况进行监控； 7、配合财务共享中心的搭建，并及时予以维护。	1、本科及以上学历； 2、年龄不超过35周岁，要求1988年1月1日（含）以后出生； 3、会计、财务或财务相关专业； 4、三年（含）以上国有企业集团财务工作经验，中级及以上职称； 5、具有注册会计师证书或高级会计证者优先； 6、有互联网或电商财务工作经验的优先。

郑州文化旅游和体育集团有限公司及其子公司2023年社会招聘岗位明细表

公司	部门	岗位编号	岗位	招聘人数	岗位职责	任职条件
集团总部	财务管理	06	出纳岗	1	1、协助资金主管制定集团公司的资金管理制度，资金授权制度和审批制度； 2、编制集团公司年度，月度资金预算，并监督资金预算的具体执行； 3、编制集团公司月度流动资金计划，分析月度资金使用情况，根据发现的问题提出调整建议； 4、负责资金的核算与管理，提高资金使用效率； 5、负责现金、银行存款的管理工作，并监督办理企业现金收付、银行结算业务活动； 6、对集团公司资金的使用效益进行评估，并按期提出改进建议； 7、协调与开户行的关系，确保合理、安全地调度和使用资金； 8、负责相关税务工作的解释及协调工作，与税务及工商部门建立并维系良好的关系； 9、协助经理进行税务筹划的方案设计，审核税收支出，管理纳税申报。	1、本科及以上学历； 2、年龄不超过35周岁，要求1988年1月1日（含）以后出生； 3、财经、会计、审计、金融等相关专业； 4、三年（含）以上资金管理工作经验，中级及以上职称。 5、具有良好的语言表达能力，协调和沟通能力。
集团总部	战略投资部	07	投资分析岗	1	1、在战略投资部经理的领导下，进行投资机会筛选，投资项目分析和投资项目实施； 2、及时向上级汇报对项目进行产生重大影响的事件或变动信息； 3、参加部门的有关管理会议，参与重大业务及决策； 4、收集，整理项目档案资料。	1、本科及以上学历；重点院校或具有硕士研究生学历者优先； 2、年龄不超过45周岁，要求1978年1月1日（含）以后出生的； 3、文化旅游、战略管理、投资管理等相关专业； 4、熟悉产业研究投资分析类知识，具备财务，金融证券等领域相关知识； 5、六年（含）以上相关工作经验；
集团总部	战略投资部	08	融资管理岗	1	1、制定项目融资计划方案，建立融资台账及资料档案管理工作； 2、负责对接项目所在地的金融机构，积极筹措建设资金，满足项目资金需求； 3、参与项目融资交易结构设计、风险、谈判工作； 4、负责项目融资政策收集，并根据金融机构的评审意见修订谈判方案； 5、负责提供金融机构所需的担保及增信措施。	1、本科及以上学历；重点院校或具有硕士研究生学历者优先； 2、年龄不超过45周岁，要求1978年1月1日（含）以后出生的； 3、经济学、管理学、金融等相关专业； 4、熟悉产业融资类知识，具备财务，金融证券等领域相关知识； 5、六年（含）以上相关工作经验；
集团总部	经营管理部	09	经营管理岗	1	1、在部门经理的指导下制定和完善集团公司经营计划、年度经营目标； 2、参与集团公司各部门及下属单位的考核和改善工作，确保集团公司年度经营目标的实现。	1、本科及以上学历；重点院校或具有硕士研究生学历者优先； 2、年龄不超过45周岁，要求1978年1月1日（含）以后出生的； 3、经济学、管理学等相关专业； 4、熟悉企业管理等专业知识，熟悉公司业务流程，具有较强的专业水平和文字处理能力； 5、六年（含）以上相关工作经验。

郑州文化旅游和体育集团有限公司及其子公司2023年社会招聘岗位明细表

公司	部门	岗位编号	岗位	招聘人数	岗位职责	任职条件
郑州体育产业集团有限公司	/	10	赛事活动部职员	2	1、负责赛事活动部门日常工作执行，包含活动策划，活动推广，活动执行等； 2、部门领导交办的其他工作。	1、本科及以上学历； 2、年龄不超过35周岁，要求1988年1月1日（含）以后出生； 2、新闻、传播、动漫制作、动画设计等相关专业； 3、熟练操作OFFICE办公软件，较高的文字写作能力； 4、有相关活动组织经验者优先。
郑州体育产业集团有限公司	/	11	科技信息部职员	1	1、保障科技信息各种系统的正常运行； 2、部门信息系统设备维护； 3、信息系统档案及保密工作。	1、本科及以上学历； 2、年龄不超过35周岁，要求1988年1月1日（含）以后出生； 2、软件开发、工程及自动化等相关专业； 3、六年（含）以上相关工作经验； 4、熟练操作android,Java等开发工具；
郑州体育产业集团有限公司	/	12	项目经理	1	1.全面负责项目工程进场前人力财力的组织工作和入场后施工现场的管理工作； 2.主持项目部工作全面完成公司下达给工程项目的各项考核指标确保工程质量、安全、工期的实现认真履行施工合同； 3.严格按公司质量管理体系工作和质量方针要求实现工程质量目标负责组织对施工过程中的各种技术、质量、安全、成本等相关工作实施情况的考核。	1、本科以上学历，重点院校或具有硕士研究生学历者优先； 2、年龄不超过45周岁，要求1978年1月1日（含）以后出生的； 3、建筑、工程类等相关专业； 4、六年（含）以上相关工作经验；具备中级专业技术职称证书； 5、熟悉工程项目管理流程及标准，具有一定的工程质量控制、进度控制、成本控制及合同、信息、安全、文明施工等管理经验；能较好地处理各类工程项目突发问题；熟悉相关行业政策及相关法律法规。
郑州体育产业集团有限公司	/	13	项目报批岗	1	1.根据项目报建报批计划，向国土局、规划局、房产管理局等相关政府部门申报从征地手续到总确权各阶段的项目报批文件，办理各类证书、批文以满足项目各阶段报批报建的需求； 2.了解所报项目的总图设计、工程内容和审批单位的具体要求，催办工程项目的立项、审批等落实情况； 3.负责组织办理工程项目所有开工任务手续和土地勘查手续等。	1、本科以上学历，重点院校或具有硕士研究生学历者优先； 2、年龄不超过35周岁，要求1988年1月1日（含）以后出生； 3、建筑、工程类等相关专业； 4、六年（含）以上相关工作经验；具备中级专业技术职称证书； 5、熟悉报批报建流程及标准，能较好地处理各类工程报建突发问题；熟悉相关行业政策及相关法律法规。
郑州文旅传媒有限公司	/	14	外宣岗	2	1.负责新媒体整体运营与宣传，建立与完善公司宣传工作制度流程，参与制订年度宣传工作计划并组织执行； 2.负责挖掘总结公司经营发展中的特色做法、亮点成绩与先进典型并进行宣传推广； 3.负责建立公司公共关系与舆情管理体系，做好意识形态的管理。	1、本科以上学历；重点院校或具有硕士研究生学历者优先； 2、年龄不超过35周岁，要求1988年1月1日（含）以后出生； 3、新闻、传媒、播音主持等相关专业； 4、三年（含）以上相关工作经验。 5、具有较强新闻稿件及公文写作能力，策划能力；